



KHYBER PAKHTUNKHWA BOARD OF TECHNICAL & COMMERCE EDUCATION
PLOT NO.22, SECTOR B1, PHASE-V, HAYATABAD, PESHAWAR
www.kpbte.edu.pk

APPLICATION FORM FOR CORRECTION IN NAME (STUDENT / FATHER NAME)
TO BE FILLED IN BLOCK (CAPITAL) LETTERS

1.	Name of College / Institute In block (capital) letters	
2.	Contact No of College / Institute	
3.	Mobile No of student concerned	
4.	Incorrect Name of Student (if any) (As per Technical Board record)	
5.	Incorrect Name of Student's Father (if any) (As per Technical Board record)	
6.	Correct Name of Student (as per Matric DMC/CNIC) (this column is essential to be filled)	
7.	Correct Name of Student's Father (as per Matric DMC/CNIC) (this column is essential to be filled)	
8.	Technology / Class (DAE/D.Com/DIT/TSC) 1 st /2 nd /3 rd year	
9.	Registration No	
10.	Deposited Bank Challan / Slip No _____ Dated _____	

Note: Incorrect / Changed Name of student or his/her Father Name (as the case may be) is to be underlined.

It is certified that the above particulars have been checked / tallied with the CNIC, Matric (SSC) and BTE Registration card / Diploma / Certificate / DMCs of student concerned, found correct in all respects, nothing has been concealed thereof and that photo copy of all the required documents mentioned below have also been attached duly attested by the Principal concerned.

Signature of student	Name and Signature of Principal of college / institute concerned with college stamp

APPROVAL OF CORRECTION NAME

Date of Receipt	Dealing Clerk / Computer Operator	Superintendent	Assistant Secretary	Secretary / Chairman

ضروری ہدایات

- 1- نام کی تصحیح (Name/Spelling Correction) کے لئے -/1100 روپے نارمل فیس یا -/2150 روپے ارجنٹ فیس جبکہ نام میں پورے لفظ کی تبدیلی (Name Chang) مثلاً محمد یا احمد یا خان یا حاجی وغیرہ لگانے کے لئے نارمل فیس -/1980 روپے نارمل اور -/3960 روپے ارجنٹ فیس آن لائن چالان یا بورڈ کے بالمقابل مطلوبہ بنک میں جمع کروا سکتے ہیں۔
 - 2- مندرجہ بالا فارم پر طالب علم کے دستخط اور پرنسپل کے دستخط بمعہ کالج مہر لازمی ہیں۔
 - 3- میٹرک کی DMC اور میٹرک سرٹیفیکیٹ کی فوٹو کاپی (پرنسپل سے تصدیق شدہ) فارم کے ساتھ لگائیں۔
 - 4- ٹیکنیکل بورڈ کی DMC یا سرٹیفیکیٹ کی فوٹو کاپی (پرنسپل سے تصدیق شدہ) فارم کے ساتھ لگائیں۔
 - 5- درخواست فارم مائیکریشن سیکشن میں جمع کرائیں اور بیس (20) دن کے بعد ٹیکنیکل بورڈ کی اصل اسناد کے ساتھ تشریف لائیں۔ اور بورڈ کے استقبالیہ کاؤنٹر سے (Reception) سے اپنا Correction Name Order وصول کریں۔
 - 6- مکمل نام کی تبدیلی کی صورت میں عدالتی فیصلے کی فوٹو کاپی (نوٹری پبلک سے تصدیق شدہ) فارم کے ساتھ لگائیں۔
- نوٹ :- نامکمل فارم کارروائی کیلئے قابل قبول نہیں ہوگا۔